



# Администрация Муниципального Образования «сельсовет Сутбукский» Дахадаевского района Республики Дагестан

[sutbuk.ru@yandex.ru](mailto:sutbuk.ru@yandex.ru)

368587, Республика Дагестан. Сельсовет Сутбукский, с.Сутбук. . ул. Центральная 4

«12» января 2023 г.

№\_63

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации МО «сельсовет Сутбукский» на 2023 год

С целью совершенствования работы по формированию нормативно-правовой базы муниципального образования МО «сельсовет Сутбукский», в соответствии со статьями 43-48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования МО «сельсовет Сутбукский».

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план правотворческой деятельности Администрации МО «сельсовет Сутбукский» на 2023 год (прилагается).
2. Разрешить вносить изменения и дополнения в указанный план в связи с возникшей необходимостью.
3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах Администрации и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава адм.  
МО «сельсовет Сутбукский»

Магомедов К.З.

**П Л А Н**  
**правотворческой деятельности Администрации МО «сельсовет Сутбукский»**  
**на 2023 год**

**Раздел I. Организационные мероприятия**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Изучение опыта правотворческой деятельности органов местного самоуправления других муниципальных образований (района, края, страны)	Постоянно	Глава адм. МО «сельсовет Сутбукский» и зам. главы
2	Мониторинг действующих муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Зам. главы администрации
3	Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	В соответствии с разделом II настоящего плана, а также по мере необходимости	Должностные лица Администрации (по компетенции)
4	Разработка и представление на рассмотрение сельскому Совету депутатов проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа	В соответствии с частью 1 раздела II настоящего плана, а также по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства	Должностные лица администрации (по компетенции)
5	Разработка и представление на рассмотрение главе адм. проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа	В соответствии с частью 2 раздела II настоящего плана, а также по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства	Должностные лица администрации (по компетенции)
6	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	В срок, не превышающий 10 рабочих дней с	глава адм.

	Администрации сельсовета и их проектов	момента поступления документа	
7	Обнародование (в случае необходимости – опубликование в районной газете «ШИЛА Гямру») и размещение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» текстов муниципальных нормативных правовых актов, принятых сельским Советом депутатов и Администрацией, затрагивающих права, свободы и обязанности широкого круга лиц	В течение 5 рабочих дней со дня принятия	Зам.главы администрации
8	Ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов, принятых сельским Советом депутатов и Администрацией сельсовета	По мере принятия муниципальных нормативных правовых актов	Зам.главы администрации
9	Предоставление сведений о муниципальных нормативных правовых актах, принятых сельским Советом депутатов и Администрацией сельсовета, и их текстов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Респ.Дагестан	В течение 15 рабочих дней со дня официального обнародования (опубликования) муниципального НПА	Зам. главы администрации
10	Предоставление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию сельским Советом депутатов и Администрацией сельсовета, в прокуратуру Дахадаевского района	За 15 дней до принятия	Глава адм.
11	Предоставление муниципальных нормативных правовых актов, принятых сельским Советом депутатов и Администрацией сельсовета, в прокуратуру Дахадаевского района	Не позднее 10 дней после принятия	Глава адм.
12	Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в Администрацию сельсовета в порядке правотворческой инициативы	По мере необходимости	Глава адм. или по его поручению - должностные лица Администрации (по компетенции)

**Раздел II. Мероприятия по разработке и принятию муниципальных нормативных правовых актов**

1. Разработать и представить на рассмотрение сельскому Совету депутатов следующих проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа, – в соответствии с планом правотворческой, организационной и контрольной деятельности собрание депутатов МО на 2023 год, утвержденным решением сельского Совета депутатов от 12 января 2022 года № 63.

2. Разработать и представить на рассмотрение главе адм. следующие проекты муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа:

№ п/п	Рабочее название проекта муниципального нормативного правового акта	Сроки представления на рассмотрение	Ответственные за подготовку
1	Об утверждении Реестра муниципальных служащих Администрации	январь	зам. главы администрации
2	Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период 2023 года	I квартал	зам. главы администрации
3	О проведении месячника по весенней санитарной очистке и благоустройству на территории муниципального образования «сельсовет Сутбукский»	март	глава Адм.
4	Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2023 – 2024 годов	сентябрь	зам. главы администрации
5	Об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе	ноябрь	Работник ВУС адм.
6	Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации сельсовета на 2024 год	декабрь	Глава адм. И зам. главы адм.
7	О наделении администрации Сутбукского сельсовета полномочиями администратора доходов и источников финансирования дефицита Бюджета поселения	декабрь	главный бухгалтер
8	Принятие нормативных правовых актов в сфере законодательства о профилактике правонарушений	в течение года	зам. главы администрации
9	Принятие нормативных правовых актов в сфере законодательства в градостроительной деятельности	в течение года	зам. главы администрации
10	Принятие нормативных правовых актов в сфере бюджетного законодательства	в течение года	зам. главы администрации